附件2

2016年度校区（园）团工委学生兼职副书记

岗位设置一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作校区** | **序号** | **岗位职责** |
| 广州东校园 | 岗位一 | 协助东校园社会实践和志愿服务工作，包括“三下乡”以及研究生支教团等专项工作，分管校团委实践部、青年志愿者行动指导中心。 |
| 岗位二 | 协助学生课外学术科技比赛、社会调查及创新创业活动等专项工作，包括挑战杯等创新创业大赛，分管科技创新部。 |
| 岗位三 | 协助负责宣传工作，包括团委微信公众号、微博、网站、报纸等，协助管理青年传媒中心；分管东校园团工委宣传部、网络部、新媒体部。 |
| 岗位四 | 负责东校园对内对外大型文体类活动等工作，协助艺术教育中心负责东校园学生艺术社团指导工作，协助校团委社团部指导东校区学生社团的管理与发展，分管艺术部、礼仪队、社团部。 |
| 岗位五 | 指导东校园学生会、研究生会（含博士生分会），负责至善学生活动中心的管理。 |
| 岗位六 | 协助东校园团工委会务、接待、干部培养工作，包括“青马工程”建设、“学术与人生”讲座，负责东校园团工委督办、公文总结及材料报送工作，分管团工委办公室、组织部、素质拓展中心。 |
| 广州南校园 | 岗位一 | 协助南校园团工委学生活动审批以及日常事务管理，协助指导南校园团工委各部门工作的开展。 |
| 岗位二 | 协助统筹全校创新、创业类竞赛的组织、开展工作。 |
| 岗位三 | 协助统筹校团委宣传工作和相关材料报送工作；协助负责“青年之声”平台建设和《中大青年》报社相关工作。 |
| 岗位四 | 协助负责团委全校性大型活动协调以及志愿者组织工作；协助负责全校艺术类活动的组织开展。  |
| 岗位五 | 协助统筹校团委组织工作相关事宜；协助统筹全校青马班的组织、活动开展以及日常管理工作。 |
| 岗位六 | 协助联系校学生会、校研究生会（含博士生会）相关工作；协助举办南校区“学术与人生”专题讲座。 |
| 广州北校园 | 岗位一 | 协助负责学生活动审批管理和学生社团管理，协助联系北校园学生会及研究生会工作。 |
| 岗位二 | 协助管理北校园团工委办公室日常事务，协调艺术部学生社团工作，组织好草地音乐会等文化艺术活动。 |
| 岗位三 | 协助宣传以及材料报送工作，指导记者站；负责团干培训及素质拓展工作；协助举办北校园团支部形象设计大赛等大型活动。 |
| 岗位四 | 协助统筹北校园社会实践、志愿服务、创新创业类工作；协助负责青马班北校园事务。 |
| 珠海校区 | 岗位一 | 负责组织部工作，协助统筹办公室、青指和实践部门的工作。 |
| 岗位二 | 负责社团部工作，协助统筹艺术部、宣传部和素拓部工作 |
| 岗位三 | 协助组织开展学术类讲座以及创业、挑战杯等活动 |
| 岗位四 | 协助联系学生会、负责珠海校区就业类实践活动开展 |